

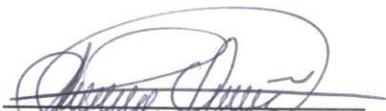
Guatemala, 31 de octubre 2016

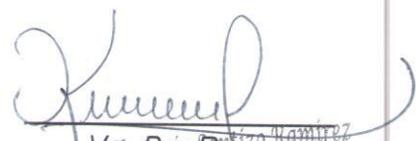
En cumplimiento a lo contenido en los Términos de Referencia, se presenta a continuación el detalle de las actividades realizadas durante el mes de octubre de 2016, para el desarrollo de los Servicios Profesionales para la Secretaría Contra la Violencia Sexual, Explotación y Trata de Personas –SVET-, Según:

INFORME EJECUTIVO MENSUAL

Nombre completo	Brenda Waleska Salazar Ortiz
Contrato no.	38-2016
Acuerdo no.	119-2016
Periodo	Del 01de octubre al 31 de diciembre 2016
Renglón	029
DETALLE DE ACTIVIDADES	
<p>1. Visita de representate de la Embajada de Estados Unidos de Norte América a Albergue zona 12</p> <ul style="list-style-type: none">• Acompañamiento a Directora de Albergue y a Sub-Secretaria en relación a apoyar en cuanto a información requerida por la visita en cuanto a procesos del albergue• Toma de fotografías	
<p>2. Inicio de labores de la nueva Coordinadora de Albergue zona 12</p> <ul style="list-style-type: none">• Se le dio inducción y presentación de todos los colaboradores de turno.• Se le dio recorrido por todas las instalaciones del albergue.• Información generalizada de los procesos de ingreso y egreso de NNA• Información generalizada de los diferentes roles de cada uno de los colaboradores.• Entrega de información de apoyo para los diferentes procesos de administración del albergue.	
<p>3. Recopilación de información para la búsqueda de nuevas instalaciones que cumplan con los requerimientos para la atención especializadas de NNA.</p>	

4. Análisis previo a entregar al Departamento de RRHH de hojas de vida y previa entrevista a personal a ocupar plaza para monitora temporal.
5. Acompañamiento a NNA para entrega en Albergue Refugio y su respectiva terapia de estabilización por cambio de albergue.
6. Asistencia en la coordinación de los NNA para recibir el taller de sensibilización en la temática de género.
7. Reclutamiento de posibles candidatas para psicóloga y monitora para el departamento previo a aprobación del departamento de RRHH
8. Inicio de análisis y conocimiento del proceso de Programa Sociales MIDES
9. Elaboración de informe y planificación de vacaciones de personal de albergue
10. Asistencia a capacitaciones de Direcciones Sustantivas,
11. Capacitación de Violencia Sexual
12. Capacitación Explotación y Trata de Personas
13. Apoyo al área administrativa en elaboración de providencia para el departamento de compras de Albergue.


Presentado Por


Licda. ~~Karla Lilia Rodríguez Ramírez~~ **Vo. Bo. Por**
DIRECCIÓN DE ALBERGUES TEMPORALES
SECRETARÍA CONTRA LA VIOLENCIA SEXUAL,
EXPLOTACIÓN Y TRATA DE PERSONAS