

Guatemala, 30 de noviembre 2016

En cumplimiento a lo contenido en los Términos de Referencia, se presenta a continuación el detalle de las actividades realizadas durante el mes de noviembre de 2016, para el desarrollo de los Servicios Técnicos, para la Secretaría Contra la Violencia Sexual, Explotación y Trata de Personas –SVET-, Según:

INFORME EJECUTIVO MENSUAL

Nombre completo	Magda Virginia Mayen Hernández
Contrato no.	30-2016
Acuerdo no.	85-2016
Periodo	Del 01 al 30 de noviembre de 2016
Renglón	029



- a) Apoyo en Almacén al llevar un orden y correlativo de los documentos 1-H de los Albergues, y oficinas centrales.
- b) Apoyo en la recepción de llamadas en el departamento Administrativo.
- c) Apoyo en la elaboración del Razonamiento de Facturas
- d) Y Verificación de datos en el portal de la Sat.
- e) Se apoya también en realizar oficios para solicitud de cheque.
- f) Se realizó varias solicitudes de compras.
- g) Se solicitan tres cotizaciones en cada solicitud de compra.
- h) Se apoya a realizar cuadros comparativos, de cada compra.
- i) Apoyo en el archivo de documentos en el departamento de compras.
- j) Apoyar a la elaboración de solicitudes de compras con consultas en el catálogo de Insumos.
- k) Clasificación de documentos y archivo.
- l) apoyo en la recepción de llamadas. Del departamento.
- m) Apoyo en la Dirección administrativa.
- n) Apoyo en Realizar oficios para solicitud de cheque.
- o) Realizar llamadas a los proveedores para solicitar Facturas.
- p) Llamar a los proveedores para informarles su acreditamiento.


Presentado Por


Vo. Bo. Por
Licda. Silvia Roxana García Flores
Directora Administrativa
Secretaría Contra la Violencia Sexual,
Explotación y Trata de Personas