

En cumplimiento a lo contenido en los Términos de Referencia, se presenta a continuación el detalle de las actividades realizadas del dos de noviembre al 30 de noviembre de 2016 para el desarrollo de los Servicios Profesionales, para la Secretaría Contra la Violencia Sexual, Explotación y Trata de Personas –SVET-, Según:

INFORME EJECUTIVO MENSUAL

Nombre completo	Brenda Waleska Salazar Ortiz
Contrato no.	38-2016
Acuerdo no.	84-2016
Periodo	Del 01 de diciembre al 31 de diciembre de 2016
Renglón	029

DETALLE DE ACTIVIDADES

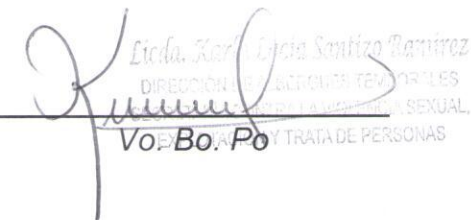
- a) Apoyo en el seguimiento de trámites administrativos de los albergues
- b) Apoyo en la realización de liquidación y análisis de cuadros de requerimientos de Albergues Temporales.
- c) Participación y programación de reuniones con las diferentes entidades que se ven relacionadas con la atención al NNA
- d) Apoyo al seguimiento de la localización de nueva sede para Albergue Coatepeque
- e) Visita al Departamento de Coatepeque para iniciar negociación de las nuevas instalaciones.
- f) Información constante a Directora de Albergues de los cambios en procesos administrativos de albergue.
- g) Seguimiento a audiencia e información de salud, de NNA, de albergues
- h) Seguimiento a la información solicitada para los programas de MIDES
- i) Análisis y revisión de documentación recibida de Albergues Temporales
- j) Acompañamiento y requerimiento de la Dirección de Albergues a diligencias judiciales de las NNA de albergues.
- k) Comunicación constante con Coordinadoras de albergues para la revisión de nuevos perfiles para la contratación de nuevo personal, para el año 2017

- l) Realizar citas de coordinación de las diversas acciones y actividades que realiza la Dirección de Albergues.
- m) Cualquier diligencia requerida por la Dirección de Albergues.
- n) Elaboración de informe general a Directora de Albergues.
- o) Seguimiento a la verificación de nuevas instalaciones para albergue Guatemala
- p) Elaboración de los términos de referencia conjuntamente con Coordinadoras
- q) Elaboración de Planificación para Albergues para el período 2017 conjuntamente con Dirección de albergues.
- r) Entrega de oficios en diferentes entidades.
- s) Recepción de papelería de posibles candidatos a ocupar plazas.
- t) Entrevistas vía telefónica a Trabajadoras Sociales, y Psicóloga para ser referidas a RRHH, para análisis y posible contratación.



Presentado Por

Brenda Waleska Salazar Ortiz



Etilda Karol Lucía Santizo Ramírez
DIRECCIÓN DE SELECCIÓN TEMPORALES
VOE Bo. Po. Y TRATA DE PERSONAS